

دعوت به گفتگو

تاریخ (Datum): _____

کلاس (Klasse): _____

اولیا و سرپرست گرامی،

برای گفتگو انفرادی در مورد فرزندتان و مراحل رشد و نمو شخصی و مسائل احتمالی در مورد آینده تحصیلی او در خدمتتان هستم.

در مورد فرزند شما

ما محتاج به گفتگو هستیم (erforderlich) / نیستیم (nicht erforderlich)

تاریخ گفتگو (Datum): _____

زمان گفتگو از - تا (Uhrzeit): _____

مکان (Raum): _____

در صورت لزوم به گفتگو از طرف ما و یا شما ، لطفا نام خود را همراه تاریخ و مکان و ساعت حضورتان روی لیست نصب شده بر در اتاق من مندرج فرمایید.

با احترام

_____ (معلم کلاس)

(لطفا از این قسمت جدا کنید و به معلم باز گردانید)

[] بدینوسیله به اطلاع می‌رسانم که در مورد گفتگو با معلم آگاه شده‌ام.

[] در حال حاضر ضرورتی برای گفتگو نمی‌بینم.

[] برای گفتگو در ساعت (Uhrzeit): _____ آمادگی دارم.

[] آمادگی برای گفتگو دارم ولی در وقت دیگری می‌توانم بیایم. پیشنهاد من برای تاریخ گفتگو:

در روز (Tag): _____ ساعت (Uhrzeit): _____

نام فرزند (Name des Kindes): _____

(تاریخ، محل و امضاء اولیا و سرپرست)

Einladung zum Elternsprechtag

Klasse:

Datum:

Liebe Eltern / Erziehungsberechtigte,

es findet an unserer Schule ein Elternsprechtag statt, so dass ich Ihnen dann zu einem Einzelgespräch zur Verfügung stehe, um mit Ihnen gegebenenfalls (vor allem bei individuellen Lern- oder Verhaltensproblemen) ein weiteres (gemeinsames) Vorgehen zu erörtern.

Im Falle Ihres Kindes halten wir ein solches Erörterungsgespräch momentan für

erforderlich / nicht erforderlich.

Elternsprechtag am (Datum): _____

Zeitraum (Uhrzeit: von-bis): _____

Sie finden mich in dem Raum: _____

Falls erforderlich oder von Ihnen gewünscht, tragen Sie sich bitte am oben genannten Tag in die Liste ein, die an der Tür meines Raumes hängt. Damit legen Sie die Uhrzeit unseres Gespräches fest.

Mit freundlichen Grüßen

(Klassenleitung)

✂ ----- hier bitte abtrennen und an die Klassenleitung zurückgeben lassen ----- ✂

Hiermit bestätige ich den Erhalt des Schreibens zu möglichen Erörterungsgesprächen.

Ich verzichte momentan auf ein Gespräch.

Ich wünsche ein Gespräch und kann um _____ (Uhrzeit) kommen.

Ich wünsche ein Gespräch, muss aber an einem anderen Tag kommen. Mein Vorschlag:

Wochentag: _____ Zeitraum (Uhrzeit: von-bis): _____

Name Ihres Kindes in Druckbuchstaben: _____

.....
(Ort, Datum)

.....
(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)